

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3**

АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Приказ

От 5.9.2018 г.

№ 62/2

**О проведении входных административных контрольных работ в 2018-
2019 учебном году**

Согласно плану внутришкольного контроля школы с целью проверки уровня обученности и сформированности универсальных учебных действий в 6-7 классах, **приказываю:**

1. Провести входные административные контрольные работы в 6-7 классах с 5.09.2018 г. по 10.09.2018 г. по технологии.
2. Утвердить график проведения административных контрольных работ (приложение 1).
3. Руководителю ШМО Т.В. Васильевой сдать справку по итогам административных контрольных работ заместителю директора по УВР Савченко О.Н. до 12.09.2018 г.
4. Ответственность за составление, проведение и анализ контрольных работ возложить на заместителя директора по УВР Давыдкину С.В.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3

С приказом ознакомлены:

Савченко О.Н.

Васильева Т.В.



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L.V. Maksimayko'.

Л.В.Максимейко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3

АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Приказ

От 14.12.2018 г.

№ 116

**О проведении текущих административных контрольных работ в 2018-
2019 учебном году**

Согласно плану внутришкольного контроля школы с целью проверки уровня обученности и сформированности универсальных учебных действий в 6-7 классах, **приказываю:**

6. Провести текущие административные контрольные работы в 6-7 классах с 18.12.2018 г. по 22.12.2018 г. по технологии.
7. Утвердить график проведения административных контрольных работ (приложение 1).
8. Руководителю ШМО Т.В. Васильевой сдать справку по итогам административных контрольных работ заместителю директора по УВР Савченко О.Н. до 26.12.2018 г.
9. Ответственность за составление, проведение и анализ контрольных работ возложить на заместителя директора по УВР Давыдкину С.В.
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3

С приказом ознакомлены:

Савченко О.Н.

Васильева Т.В.



Л.В. Максимейко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3**

АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Приказ

От 4.03.2019 г.

№ 189

**О проведении текущих административных контрольных работ в 2018-
2019 учебном году**

Согласно плану внутришкольного контроля школы с целью проверки уровня обученности и сформированности универсальных учебных действий в 6-7 классах, **приказываю:**

11. Провести текущие административные контрольные работы в 6-7 классах с 12.03.2019 г. по 15.03.2019 г. по технологии.
12. Утвердить график проведения административных контрольных работ (приложение 1).
13. Руководителю ШМО Т.В. Васильевой сдать справку по итогам административных контрольных работ заместителю директора по УВР Савченко О.Н. до 19.03.2019 г.
14. Ответственность за составление, проведение и анализ контрольных работ возложить на заместителя директора по УВР Давыдкину С.В.
15. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3

С приказом ознакомлены:

Савченко О.Н.

Васильева Т.В.



Л.В. Максимейко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3**

АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Приказ

От 13.05.2019 г.

№ 106

**О проведении итоговых административных контрольных работ в 2018-
2019 учебном году**

Согласно плану внутришкольного контроля школы с целью проверки уровня обученности и сформированности универсальных учебных действий в 6-7 классах, **приказываю:**

16. Провести текущие административные контрольные работы в 6-7 классах с 14.05.2019 г. по 21.05.2019 г. по технологии.
17. Утвердить график проведения административных контрольных работ (приложение 1).
18. Руководителю ШМО Т.В. Васильевой сдать справку по итогам административных контрольных работ заместителю директора по УВР Савченко О.Н. до 22.05.2019 г.
19. Ответственность за составление, проведение и анализ контрольных работ возложить на заместителя директора по УВР Давыдкину С.В.
20. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3

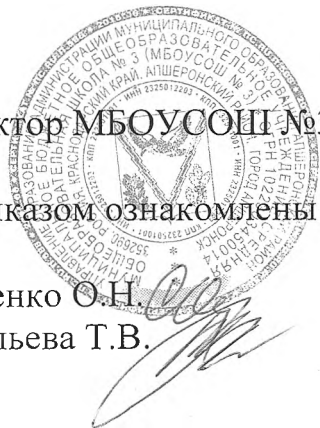
С приказом ознакомлены:

Савченко О.Н.

Васильева Т.В.



Л.В. Максимейко





Российская Федерация
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ АПШЕРОНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3

352690, г. Апшеронск, ул. Партизанская 75
Тел. (86152) 2-83-26, 2-83-74
Факс (86152) 2-83-74
ИНН 2325012203
E-mail: school3@aps.kubannet.ru

8.12.2012 - 4825

Справка

Дана Золотавину Константину Сергеевичу, учителю технологии МБОУСОШ №3, в том, что в 2018-2019 учебном году в 6 «А» классе были проведены административные контрольные работы со следующими результатами:

Вид административного контроля	Количество обучающихся, участвующих в тестировании, чел.	Обучающиеся, имеющие качественный результат	
		человек	%
Входной-05.09.2018	23	15	65
Текущий-14.12.2018	23	15	65
Текущий-4.03.2019	23	20	86
Итоговый-13.05.2019	23	21	91

Директор школы



Л.В.Максимейко